



Orgbrain

Styreansvar: Hva risikerer du egentlig?

Thomas Evensen – CEO – Orgbrain

11.06.2025

For Bergen Næringsråd





- Thomas Evensen – CEO – Orgbrain AS
- Styreleder og/eller CEO i 17 år
- Leder for eierstyring i Telenor Norge, i 8 år
- + 30 styreverv i store og små bedrifter
- Mange år med styreverv og som leder av valgkomiteer i idretten
- Holder mye kurs, foredrag og webinarer om styrearbeid. Leder styreevalueringer og strategiprosesser
- Gjesteforeleser på BI`s Masterprogram i Verdiskapende Styrearbeid i november 2024
- Gjesteforeleser på NHH`s styreprogram i juni 2025



Orgbrain

- Norskeid selskap, stiftet i 2017
 - Over 2900 kunder og 85.000 brukere
 - Leverer markedets mest komplette software for styrearbeid, generalforsamlinger, emisjoner, mm
 - Orgbrains kompetansemiljø skriver e-bøker, veiledere, blogger, holder webinarer, seminarer, kurs om styrearbeid
-
- Brukes av investorer, aksjonærer, styrer, ledergrupper og prosjekter
 - Effektive møter, sikker lagring- og kommunikasjon, digital signeringsløsning, oversiktlig aksjeeierbok
 - Gjennomfør gode DD prosesser og effektive kapitalforhøyelser
-
- Orgbrain har etablert en solid posisjon i det norske markedet, med solide partnere & forhandlere på laget

Agenda

- En kort introduksjon til Orgbrain
- Hvordan kan en moderne styreportal kan gjøre styrearbeidet mer effektivt og oversiktlig, samtidig som den bidrar til å redusere risikoen for styreansvar, både personlig og kollektivt.
- Hvordan kan funksjoner som juridisk oppslagsverk, styrebibliotek og styreskole gi styret og administrasjonen tilgang til nødvendig kompetanse og støtte i hverdagen?
- Spørsmål fra publikum i salen tar vi til slutt i paneldebatten

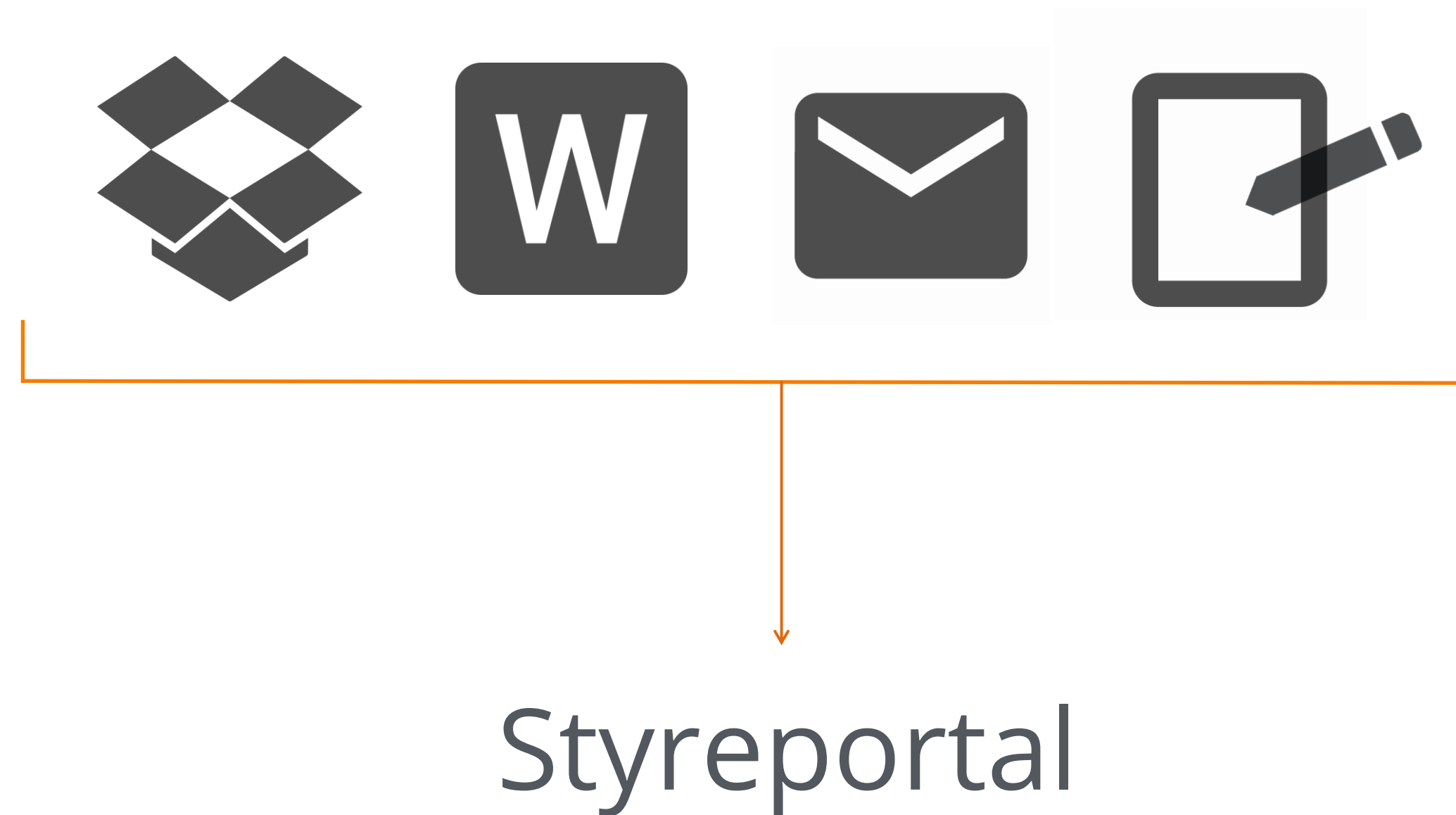
Dagens situasjon

Aksjeselskap (+ andre organisasjonstyper) er pålagt å ha et styre

De fleste styrer bruker stadig de samme verktøy og løsninger knyttet til styrearbeidet som for 20 år siden

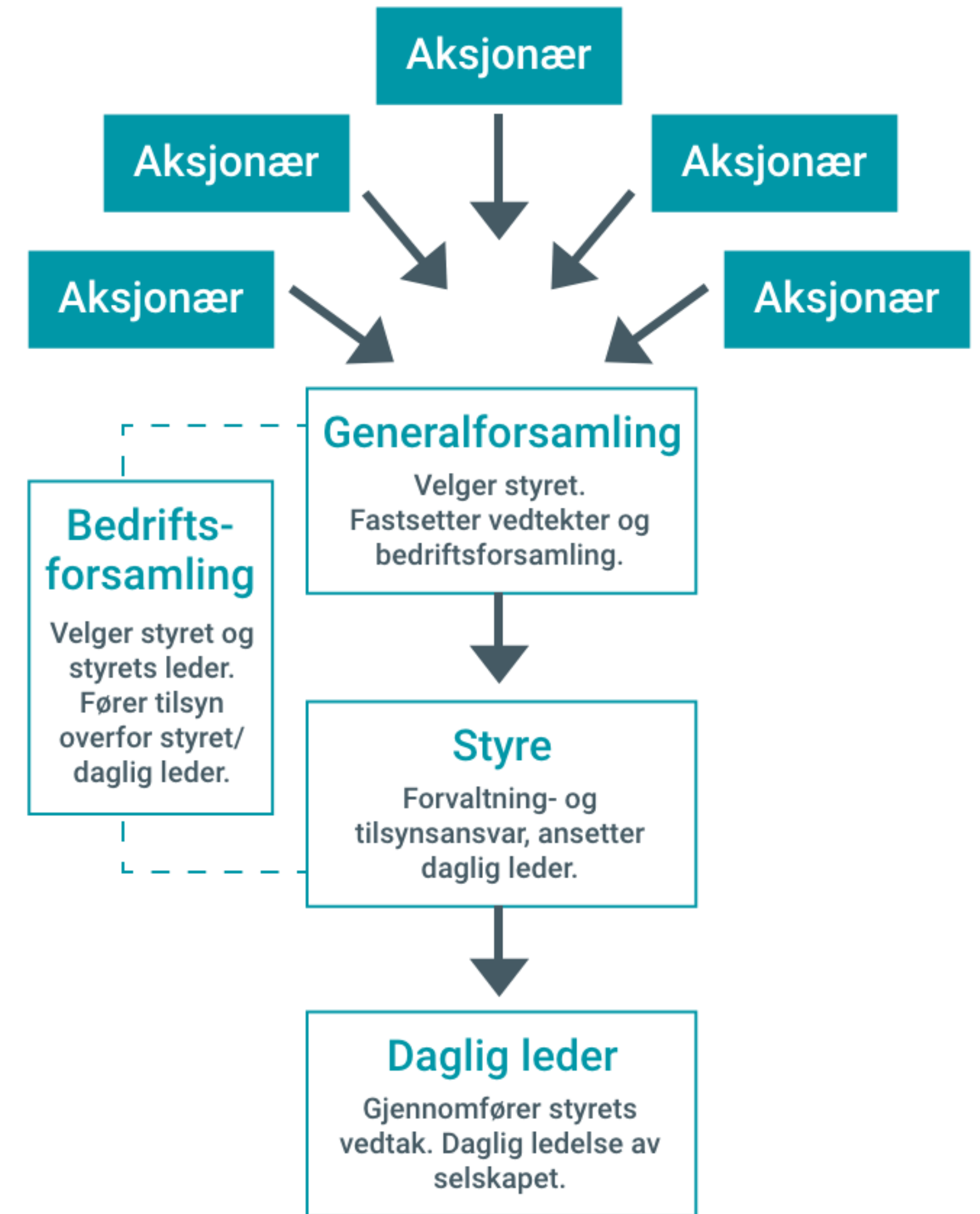
Det vanligste er «hjemmesnekrede» løsninger bestående av frittstående funksjoner slik som Sharepoint, Dropbox, Word, e-post (med vedlegg) og signering på papir

Økt fokus på styreansvar medfører at styremedlemmer i større grad krever moderne digitale løsninger, slik at de kan utøve sitt styreverv mer effektivt og med bedre kontroll



Styrets ansvar

- Et selskaps virksomhet og økonomiske situasjon vil kunne påvirke mange.
- I tillegg til aksjeeiernes/medlemmenes interesse i selskapet, vil både ansatte, kreditorer, kunder og leverandører ha en direkte interesse i hvordan det forvaltes.
- **Dette innebærer at de som blir satt til å forvalte selskapet/organisasjonen har et stort ansvar.**
- «Den som ikke vil gjøre mer enn å overholde aksjelovenes minimumskrav, bør aldri velges til styremedlem, og den som ikke gjør mer enn å overholde aksjelovenes minimumskrav, bør kastes straks». Professor Tore Bråthen
- Et godt styremedlem bør bidra med betydelig mer enn å overholde lovens minimumskrav.
- For å gjøre en god jobb er det viktig at hvert enkelt styremedlem kjenner til de grunnleggende føringene de er underlagt av loven.



Styrets ansvar i AS

Sentral lovgivning og anbefalinger

Aksjeloven § 6-2 (2) sier at **styret ansetter daglig leder** med mindre det er bestemt i vedtektene at dette skal gjøres av generalforsamlingen

Aksjeloven § 6-12 (1) sier at forvaltningen av selskapet hører under styret. Styret skal sørge for **forsvarlig organisering** av virksomheten.

Aksjeloven § 6-12 (2) sier at styret skal i nødvendig utstrekning **fastsette planer og budsjetter** for selskapets virksomhet. Styret kan også fastsette **retningslinjer** for virksomheten.

Aksjeloven § 6-12 (3) sier at styret skal **holde seg orientert om selskapets økonomiske stilling** og plikter å påse at dets virksomhet, regnskap og formuesforvaltning er **gjennstand for betryggende kontroll**.

Aksjeloven § 6-12 (4) sier at **styret iverksetter undersøkelser** det finner nødvendig for å kunne utføre sine oppgaver. Styret skal iverksette slike undersøkelser dersom dette kreves av ett eller flere av styremedlemmene.

Aksjeloven § 6-13 (1) sier at styret skal **føre tilsyn med den daglige ledelse og selskapets** virksomhet for øvrig.

Aksjeloven § 6-13 (2) sier at styret kan fastsette **instruks for den daglige ledelse**.

Aksjeloven § 17-1 (2) sier at selskapet, aksjeeier eller andre kan også kreve **erstatning** av den som **forsettlig eller uaktsomt** har medvirket til skadevolding

Styret bør hvert år foreta en evaluering av sitt eget arbeid, hvor bl.a styrets samlede kompetanse, arbeidsform og møtehyppighet bør evalueres.

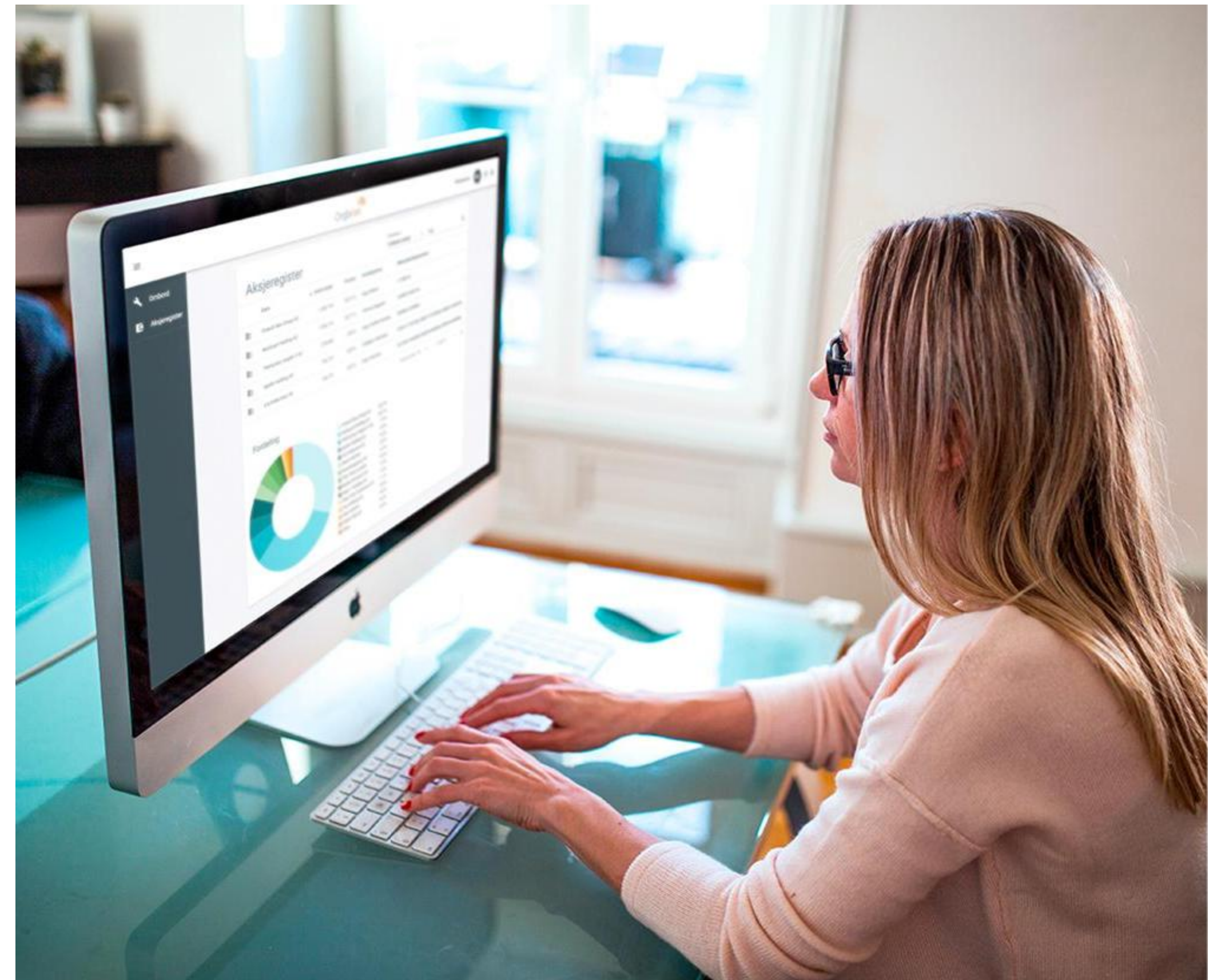
Styret **bør også tilsvarende gjøre årlige evalueringer av Daglig Leder**, også i lys av instruks som eventuelt er gitt

Markedstrender

Vi har sett jevnt økende oppmerksomhet rundt «Styrearbeid» de siste 5 årene. Men, merkbar taktøkning siden 2023!

Sentrale markedstrender/krav

- Stigende bruk av SaaS-systemer i næringslivet generelt
- «Alt skal digitaliseres» – også styrearbeidet
- Økt fokus på datasikkerhet og personvern (GDPR)
- Fysiske og digitale møter er etter lov nå sidestilt, etter pandemien
- Lovkrav om å tilrettelegge for digitale generalforsamlinger
- Økt bruk av videomøter. Effektivitet og ESG/bærekraft fokus
- Fokus på styreansvar med tilhørende krav om profesjonalisering og kompetanse i styrearbeid
- Forsikringsselskaper innvilger oftere styreansvarsforsikring til selskaper som bruker styreportal
- Lovkrav om kjønnsbalanse i styrerommet
 - Behov for kompetanse og erfaringsutveksling
 - Skaper et momentum shift!



2. Styrets ansvar øker....

Økt forvaltningsansvar

De siste årene har det kommet en rekke lovendringer og nye forordninger som pålegger styret oppgaver og ansvar ut over det som følger direkte fra aksjeloven. Dette er oppgaver som ofte er av ikke-finansiell art.

- Bærekraft/ESG
- IT Sikkerhet
- GDPR
- Åpenhetsloven
- Kjønnnsbalanse i styrerommet
- Bruk av KI i styrerommet



Styret må også ha på plass rutiner og systemer

- Det er viktig at styret også passe på at de selv har gode rutiner og systemer på hvordan de forvalter sitt ansvar og sine oppgaver. Mange styrer begynner etter hvert å få et godt bilde av hva som kreves av rammeverk for å håndtere personopplysninger i organisasjonen. Utfordringen er at **mange styrer glemmer at også de er underlagt de samme reglene.**
- Til tross for økt fokus på digitalisering og personvern, er det fortsatt styrer som håndterer styredokumenter gjennom lokal lagring, og distribusjon over ukryptert e-post. Dette er uheldig da det er svært sannsynlig at selskaper med en viss aktivitet vil ha styredokumenter som inneholder personopplysninger. Det kan være opplysninger om ansatte, potensielle lederkandidater, kunder, aksjonærer eller samarbeidspartnere.
- **Styret bør som et kollegium være fremtidsrettet**, og enes om struktur og arbeidsprosesser på sitt styrearbeid som er tilpasset både dagens og morgendagens utfordringer. Det vil blant annet si å gå til anskaffelse av **styreportal**, eller annet verktøy **som er utviklet for å skape struktur, øke effektivitet og ivareta sikkerhet.**

Før du takker ja til et nytt styreverv

Viktige forhold du bør vurdere før du takker ja til et nytt styreverv, er blant annet:

- Kartlegge hvem som er eiere og hvem som sitter i ledelsen og i styret. Hva er deres omdømme? Ta en prat med noen eksterne som kjenner selskapet og personene bak.
- Lyser varsellampene etter et søk på Google?
- Hva er bakgrunnen for eventuell nylig fratredelse av medlemmer i ledelse eller styre?
- Hvem er det som sitter som styremedlemmer, og hva er deres styrker og svakheter?
- Har selskapet utfordringer med omdømme, rettstvister eller regulatoriske forhold?
- Har selskapet tilstrekkelig kapital og langsiktig finansiering samt tilfredsstillende likviditet?
- Er regnskapene utarbeidet i tide? Er det anmerkninger fra revisor?
- Har du tro på selskapets forretningsmodell?
- Spør deg selv hvorfor akkurat du er spurt. Kan du bidra med noe nytt i styret som kan skape verdier for selskapet?
- Har du motivasjon og mulighet til å sette av tilstrekkelig tid til styrevervet?
- Kan det oppstå interessekonflikter (nærstående, andre verv du har, o.l.) relatert til en eventuell styreposisjon?
- Er dette et selskap du er stolt over å bli identifisert med?
- Er risikoen du har identifisert, håndterbar?
- Har styret gode rutiner og struktur på sitt eget arbeid (bruker de profesjonelt styreverktøy/styreportal)?
- Hva kan du forvente i styrehonorar?
- Har selskapet tegnet styreansvarsforsikring?





SIKKERHET

Alltid tilgjengelig, og beskyttet mot uønsket tilgang



Sikkerhet i Orgbrain

Orgbrain leverer en skalerbar Software-as-a-Service-plattform (SaaS) med høy tilgjengelighet som inneholder verktøy som er viktige for våre kunder. Det er derfor essensielt for oss å sikre at våre kunders data er tilgjengelige til enhver tid, samtidig som informasjonen er beskyttet mot uønsket tilgang. God sikkerhet er helt nødvendig for våre kunders trygghet og tillit!





Programvaren

Passer for

Priser

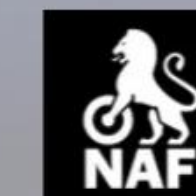
Ressurser

Om oss

BOOK DEMO

PRØV GRATIS

Kundene velger Orgbrain fordi vi skaper helprofesjonelle og effektive styrrer!



Glimrende resultater i Orgbrains kundeundersøkelse

Veldig god Net Promotor Score! NPS 48

«Hvor sannsynlig er det at du ville anbefalt Orgbrain til en venn eller noen du kjenner i styret?»

57,4 % promoters, som **svarer 9 og 10**, på en skala fra 1-10

Veldig mange gode referanseuttalelser!

«Ville du valgt Orgbrain igjen, om du skulle velge på nytt?»

96 % svarer ja

«Kan Orgbrain få bruke dine uttalelser i sitt markedsarbeide, som en referanse på at dere er fornøyd?»

76 % svarer ja

Kundene føler de blir mer profesjonelle på styrearbeid, at de blir mer effektive og at styret har bedre sikkerhet.

Passer veldig godt med vår verdipyramide, og er et bevis på at vi får til det vi ønsker!

«Fantastisk oversikt over styrearbeidet.
Fantastisk oversikt over dokumenter.»



Katrine J. S. Arnkværn
Vekstra PeTo AS
Daglig leder



"Profesjonell løsning som sikrer god og forsvarlig gjennomføring av styreaktiviteter."



Alexander Støvik
Kjølstad
Smart Norway
Daglig leder

"God løsning for å ha oversikt over styrearbeid. Gjør det enklere å profesjonalisere styrets arbeid"



Geir-Arne Mathisen
Økoråd Gruppen AS
Daglig leder

"Vil du øke kvaliteten på styrearbeidet er Orgrain rett verktøy for styret."



Severin Gjerde
Høddvollbarnehagen
Daglig leder og styreleder

"Det er et godt system som hjelper oss til å holde orden på ting og lage profesjonelle dokumenter (det gjør noe med inntrykket av vår bedrift)."



Oddbjørn Windstad
Marstad Group AS
og BabySensor AS
Daglig leder og styreleder

Kundene føler de blir:

- mer profesjonelle på styrearbeid
- at de blir mer effektive
- og at styret har bedre sikkerhet
- Og at styreansvaret til den enkelte er bedre ivaretatt

Orgbrain AS

-  Hjem
-  Møter
-  Eiere
-  Kommunikasjon NY
-  Datarom
-  Oppgaver
-  Spørreskjema
-  Academy
-  Styrematch org
-  Organisasjon
-  Få eksperthjelp

Personlig

-  Styrematch meg
-  Investeringer
-  Eksterne tjenester
-  Admin

Hei, Thomas

På denne startsidene finner du en oversikt som hjelper deg med å komme i gang med dine oppgaver.



Møter



Eiere



Kommunikasjon



Datarom



Oppgaver



Spørreskjema



Academy



Styrematch org



Organisasjon

[Se færre](#)


Rediger

Thomas Evensen

E-post: thomas.evensen@orgbrain.no

Sikkerhet: 2FA på



Beskytt styret og ledelsen

Bare for Orgbrain-kunder: Få tilgang til eksklusiv styreansvarsforsikring gjennom Tryg. Nå kan selv mindre foretak forsikre seg.

[Få mitt tilbud...](#)

Kommende møter

13. november 2024 (13:00 - 15:30)
Orgbrain Ledergruppe 2025 (Møte)

14. november 2024 (13:45 - 15:45)
Orgbrain IF (Årsmøte)

18. november 2024 (14:00 - 15:30)
Orgbrain Ledergruppe 2025 (Møte)

[Se alle](#)

Varsler

12. november 2024 (10:44)
Møteinvitasjon

8. november 2024 (13:06)
Invitasjon til å finne møtetidspunkt

22. oktober 2024 (17:48)
Møteinvitasjon

[Se alle](#)

Siste nyheter

Ny og bedre løsning for nettpprat (chat)



Orgbrain AS

 Startside

 Møter

 Meldinger

 Datarom

 Oppgaver

 Gruppechat

 Spørreskjema

 Orgbrain Academy

Styrebibliotek

Styreskolen

Styrebloggen

Maler


 Organisasjon

Styrebibliotek



I styrebibliotek finner du en rekke veiledere og webinarer med innhold som er relevant for styret og ledelsen. Styrebiblioteket blir fortløpende oppdatert med nytt innhold.



Veiledere

Webinarer



Søk



Veileder ved
anskaffelse av
styreportal



Hva kan du forvente i
styrehonorar?



20 utfordringer styrer i
idrettslag sliter med



Slik gjennomfører du en
digital general-
forsamling i 2023



Styrearbeid i stiftelser i
2023 – alt du trenger å
vite



Selskapet AS

 Startside Møter Eiere Meldinger Datarom Oppgaver Styrechat Spørreskjema Orgbrain Academy

Styrebibliotek

Styreskolen

Styrebloggen

Maler

Styrebibliotek



I styrebibliotek finner du en rekke veiledere og webinarer med innhold som er relevant for styret og ledelsen. Styrebiblioteket blir fortløpende oppdatert med nytt innhold.



Veiledere

Webinarer



Søk



Bli helprofesjonell innen
styrearbeid (2023-09-14)



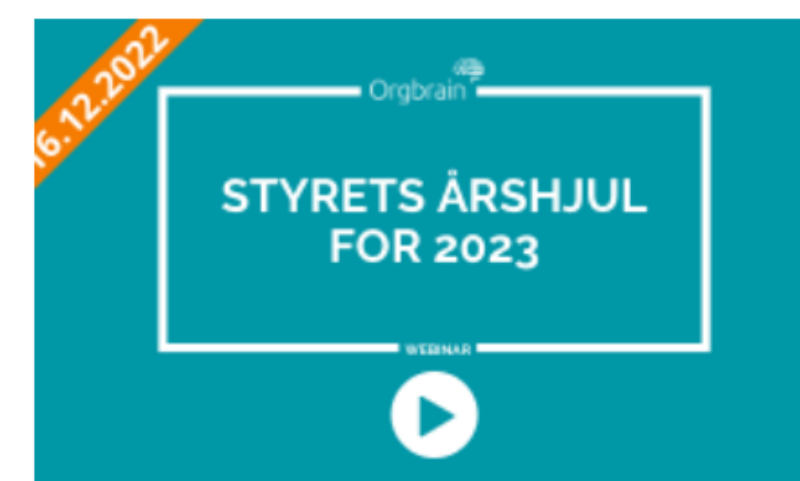
Hvordan løse 20 store
utfordringer styrer i idrettslag
sliter med? (2023-06-28)



ChatGPT og AI i styrerommet
(2023-05-16)



Slik gjennomfører du en digital
generalforsamling (2023-04-20)



GRATIS WEBINAR – TORSDAG 26. OKTOBER 2023

Ditt ansvar som styremedlem. Hvor eksponert er du?

Forsømmer du dine plikter, risikerer du et personlig ansvar.



Erik Langseth
Partner, BAHR



Atle Skaldebø-
Rød
Partner, BAHR



Christin Klubben
Produktsjef/
Advokat, Tryg



Thomas
Evensen
CEO, Orgbrain

Webinaret arrangeres i samarbeid med:

BAHR

Tryg

GRATIS WEBINAR
Tirsdag 16. mai 2023

ChatGPT og AI i styrerommet

Hva er det og hvorfor er dette noe alle styrer må forholde seg til?



Torgeir Waterhouse
Grunnlegger & Partner
Otte



Dag Asheim
CTO & Styremedlem
Orgbrain

GRATIS WEBINAR – ONSDAG 6. DESEMBER

Styrets årshjul for 2024

Slik øker du verdien på styrets arbeid og overholder juridiske forpliktelser



Thomas Evensen
CEO Orgbrain

28. februar 2024 | Styremøte 1/2024 - Februar

- Godkjenning av innkalling og agenda
- Godkjenning av protokoll fra forrige styremøte
- Orientering fra daglig leder om drift og økonomi
- Fremdrift på strategiske tiltak
- Gjennomgang av foreløpig årsregnskap
- Planlegging av styrets arbeid
- Planlegging av daglig leder

GRATIS WEBINAR
Onsdag 13. desember 2023

Cybercrime-rapporten 2023

PwCs Cybercrime Survey tar temperaturen på cybersikkerheten i norske virksomheter.



Steffen Olsen
Director
PwC Cyber Tech



Therese Leerbeck
Senior Associate
PwC Cyber Tech



Christin Klubben
Produktsjef/Advokat
Tryg



Thomas Evensen
CEO
Orgbrain



Møter



Eiere



Meldinger



Datarom



Oppgaver



Styreachat



Spørreskjema



Orgbrain Academy

Styrebibliotek

Styreskolen

Styrebloggen

Maler ▶



Organisasjon



Admin

Maler

Slik fungerer det:

1. Velg malen du ønsker å benytte
2. Legg inn dine opplysninger i skjemafeltene
3. Du kan deretter redigere selve malteksten
4. De som er gitt admin-tilgang, kan nå ferdigstille PDF og lagre skjemaet i datarommet. Øvrige brukere kan kopiere teksten til et tekstdokument for ferdigstilling.



Instruks for styrets arbeid



Instruks for styresekretær



Instruks til styrets leder



Instruks til daglig leder



Instruks for valgkomiteen



Avtale om styrehonorar

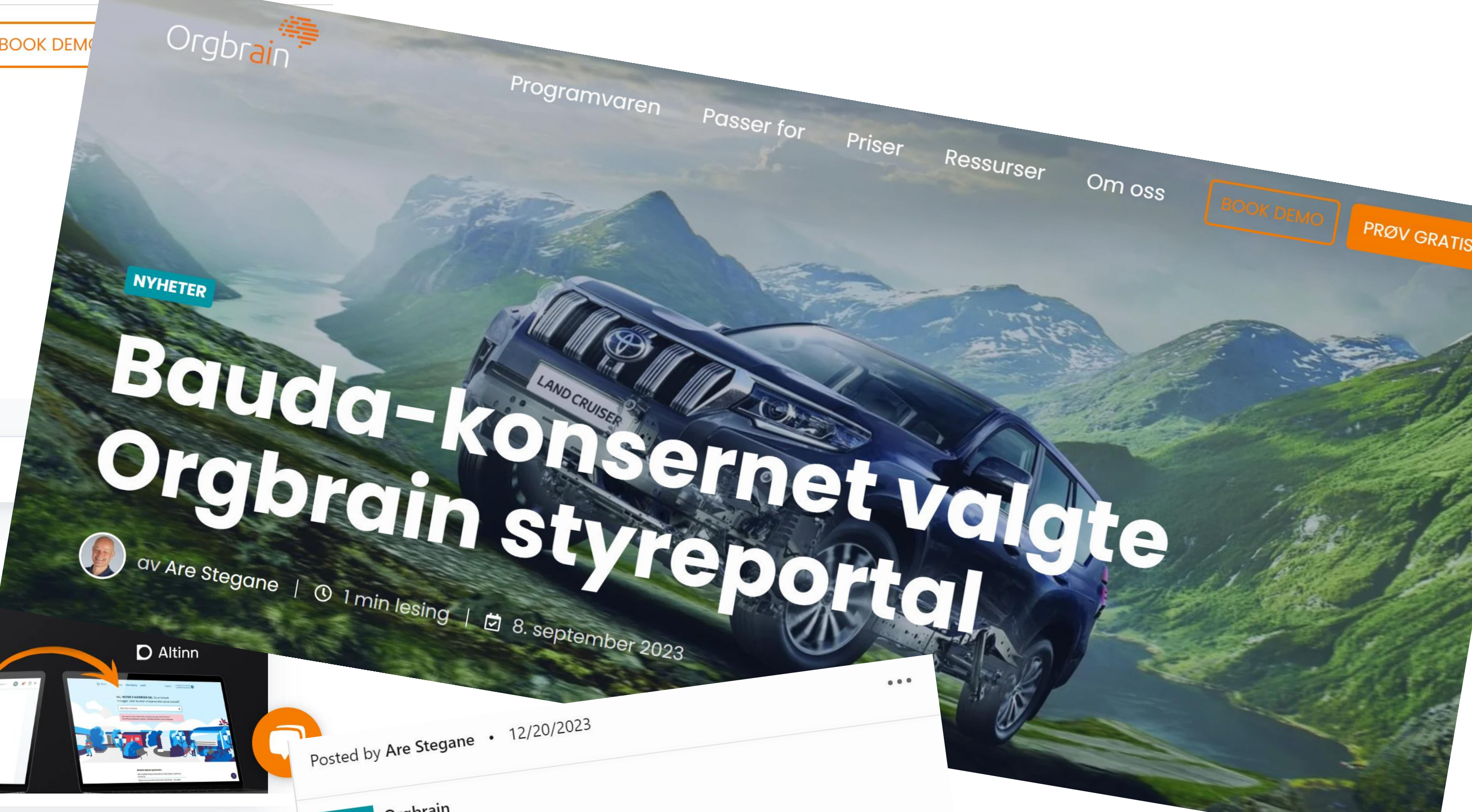
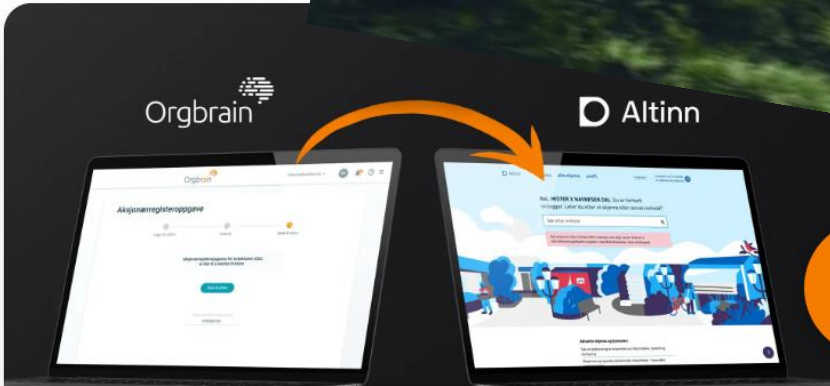
Arbeidsavtale for daglig
lederKonfidensialitetsavtale
(NDA)Intensjonsavtale
(forretningssamarbeid)Vedtekter for
aksjeselskap (AS)Vedtekter for foreninger
(FLI)Sluttseddel for
aksjetransaksjon

Styrebloggen

Veien til helprofesjonelt styrearbeid starter her

Alle emner

Søk



av Are Stegane

1 min lesing

8. september 2023

Posted by Are Stegane • 12/20/2023



Orgbrain
1,560 followers
13h •

Her er det kanskje et par ting du ikke vet om signering av styreprotokoll her <https://lnkd.in/dPUtYjP4>

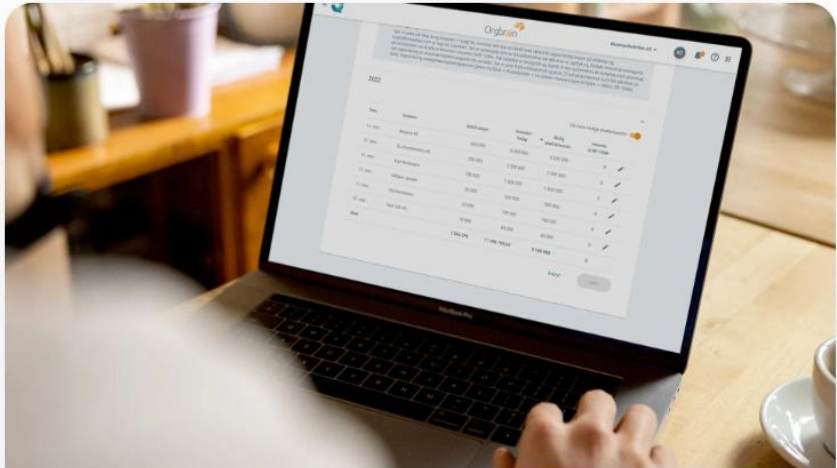


William Jensen • 1st

Foreningen for bedre styrearbeid - Profesjonalisering av...

8 spørsmål du bør stille før valg av ny styreleder

Her er åtte spørsmål som bør stilles før dere innleder søket etter en ny styreleder. ...see more



PRODUKTNYTT

Orgbrain hjelper deg med beregning og rapportering av skatteinsentiv

7. desember 2023 | 1 min lesing



TIPS & INSPIRASJON

Styrets årshjul – slik øker du verdien på styrets arbeid og overholder juridiske forpliktelser!

6. desember 2023 | 6 min lesing



BRANSJENYTT

Styret må støtte gründeren i krevende tider

27. november 2023 | 3 min lesing



Signering av styreprotokoll – dette bør du vite
orgbrain.no • 4 min read



Like

Comment

Like

Comment

Repost

Send



Marianne Aanesen and 14 others

2 comments



Orgbrain AS

Startside

Møter

Eiere

Meldinger

Datarom

Oppgaver

Styrechat

Spørreskjema

Orgbrain Academy

Styrebibliotek

Styreskolen ▶

Styreblogger

Maler ▶

Sertifiseringskurs i styrearbeid

Søk



1. Selskapsformer



2. Forvaltnings- og tilsynsansvar



3. Sammensetning av styret



4. Styrets leder



5. Daglig leder og styret



6. Innkalling til styremøte



7. Behandling av styresaker



11. Generalforsamling



12. Inhabilitet



13. Ansatterepresentanter



14. Styreinstruks



15. Taushetsplikt



16. Styrehonorar



17. GDPR for styret



FORENINGEN FOR
BEDRE STYREARBEID

SERTIFISERINGSBEVIS

KURS I STYREARBEID

**BENTE SOLLID
STOREHAUG**

HAR GJENNOMFØRT KURS I STYREARBEID OG
BESTÅTT DEN ETTERFØLGENDE
SERTIFISERINGSEKSAMEN

Sertifiseringskurset har bestått av 20 moduler der det er gitt en grunnleggende innføring i sentrale juridiske og praktiske forhold styremedlemmer i aksjeselskaper bør kjenne til.

Oslo, 21. juli 2021

Dag Asheim

Styreleder, Foreningen for bedre
styrearbeid

#60f7e7842bbd9440d6184471



Har du ambisjoner om å øke din styrekompetanse og gjøre en bedre jobb i styrerommet, anbefaler jeg Orgbrains styreskole med påfølgende netteksamen og sertifiseringsbevis. Vel anvendt tid, godt tilrettelagt og ikke minst; nyttig kunnskap!

Bente Sollid Storehaug
Chair, Non-Executive Director, Advisor and BI-
Lecturer

BLI SERTIFISERT STYREMEDLEM

Styrk CV-en din og gi deg selv bedre muligheter for nye og spennende styreverv

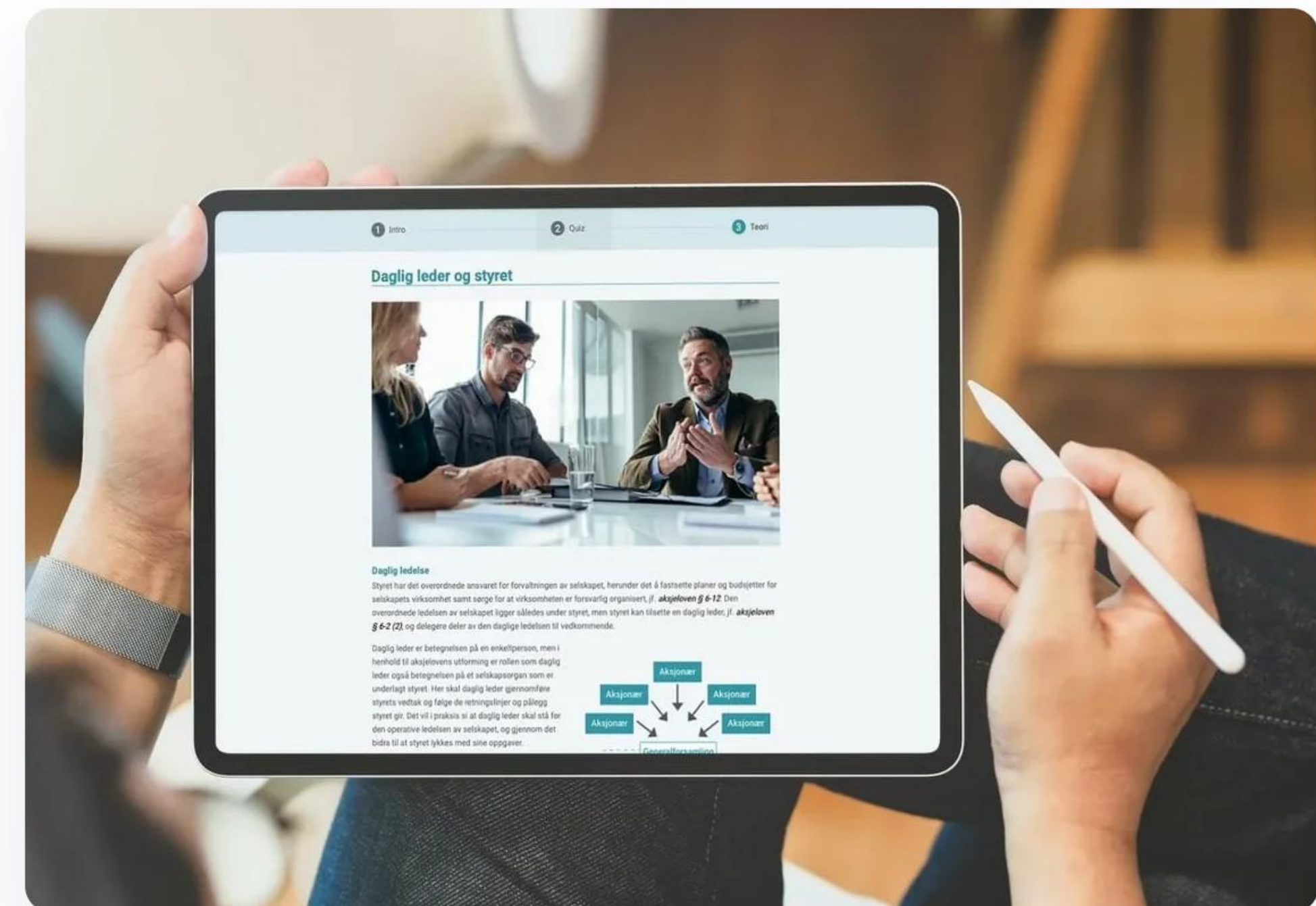
Mange selskaper søker etter ny kompetanse inn i sitt styre, men det kan være vanskelig for selskapene å finne frem til riktig kandidat. Å kunne vise til teoretisk kompetanse innen styrearbeid (f.eks. på LinkedIn) gjennom et sertifiseringskurs, vil kunne skille deg ut i forhold til andre kandidater. Et sertifiseringskurs vil også signalisere at du er interessert i styrearbeid.

Kurset gir deg

Sertifiseringskurset i styrearbeid gir en grunnleggende innføring i de mest sentrale juridiske og praktiske forhold daglig leder, styreleder og styremedlemmer i et aksjeselskap bør kjenne til. Kurset passer blant annet for de som ønsker å:

- Styrke kompetansen innen styrearbeid
- Oppdatere seg på styrerelaterte endringene i aksjeloven og GDPR
- Kontrollere at en kan det mest elementære innen styrearbeid
- Dokumentere basiskompetansen i styrearbeid med et sertifiseringsbevis

BLI CERTIFISERT STYREMEDLEM



Kurset er nettbasert, for PC, nettbrett eller mobil, og består av 20 moduler

Hver modul består av teori, et case relatert til modulens tema, og en kontrollquiz for å fortelle deg hvor du står. En modul gjennomføres på rundt én time.

Kurset avsluttes med en nettbasert eksamen som består av 40 flervalgsoppgaver. Du kan ta eksamen flere ganger.



Du mottar sertifiseringsbeviset ditt umiddelbart etter gjennomført eksamen

Straks du har bestått eksamen får du utstedt sertifiseringsbeviset ditt. Du har også mulighet til å legge inn sertifiseringskurset på CV-en din på LinkedIn.

Orgbrain AS

- Hjem
- Møter
- Eiere
- Kommunikasjon NY
- Datarom
- Oppgaver
- Spørreskjema
- Academy
- Styrematch org
- Organisasjon
- Få eksperthjelp

Personlig

- Styrematch meg
- Investeringer
- Eksterne tjenester
- Admin

Hei, Thomas

På denne startsidene finner du en oversikt som hjelper deg med å komme i gang med dine oppgaver.



Møter



Eiere



Kommunikasjon



Datarom



Oppgaver



Spørreskjema



Academy



Styrematch org



Organisasjon

[Se færre](#)


Rediger

Thomas Evensen

E-post: thomas.evensen@orgbrain.no

Sikkerhet: 2FA på



Beskytt styret og ledelsen

Bare for Orgbrain-kunder: Få tilgang til eksklusiv styreansvarsforsikring gjennom Tryg. Nå kan selv mindre foretak forsikre seg.

[Få mitt tilbud...](#)

Kommende møter

13. november 2024 (13:00 - 15:30)
Orgbrain Ledergruppe 2025 (Møte)

14. november 2024 (13:45 - 15:45)
Orgbrain IF (Årsmøte)

18. november 2024 (14:00 - 15:30)
Orgbrain Ledergruppe 2025 (Møte)

[Se alle](#)

Varsler

12. november 2024 (10:44)
Møteinvitasjon

8. november 2024 (13:06)
Invitasjon til å finne møtetidspunkt

22. oktober 2024 (17:48)
Møteinvitasjon

[Se alle](#)

Siste nyheter

Ny og bedre løsning for nettpat (chat)





Selskapet AS

 Startside Møter

Kalender

Årshjulvisning

Opprett nytt møte ▸

Årsplan ▸

Brukere

Agendaforslag

Administrer signaturer

 Eiere Meldinger Datarom Oppgaver Styrechat

Styremøte 6/2022 - Årshjulswebinar



Video



Møtechat



Endre



Meny

DES. 2022

16

fredag

09:00-10:00

Detaljer



Sted

Storgata 1, 1234 Oslo



Behandlingsmåte

Videokonferanse

Se som bruker

✎ Kladd

< Forrige møte

Møtestatus

Inviter styret ▾

Agenda

 Bibliotek

1. Godkjenning av innkalling og agenda

Beslutning



2. Godkjenning av protokoll fra forrige styremøte

Beslutning



3. Orientering fra daglig leder om drift og økonomi

Informasjon



Agendaforslag



Valg av møteleder

Gjennomgang av foreløpig
årsregnskapInnkalling til ordinær
generalforsamling

Godkjenning av årsregnskapet

Godkjenning av forslag til
årsberetningØkonomi- og
likviditetsrapportering

Salg- og markedsoppdatering



Legg til agenda

Oppgaver (1) ▾



Selskapet AS



Startside



Møter

Kalender

Årshjulvisning

Opprett nytt møte

Årsplan

Brukere

Agendaforslag

Administrer signaturer



Eiere



Meldinger



Datarom



Oppgaver



Styreachat

Styremøte 6/2022 - Årshjulswebinar



Video



Møtechat



Endre



Meny

DES. 2022

16

fredag

09:00-10:00

Detaljer



Sted

Storgata 1, 1234 Oslo



Behandlingsmåte

Videokonferanse

Se som bruker

Kladd

< Forrige møte

Møtestatus

Inviter styret

Agenda



Bibliotek

1. Godkjenning av innkalling og agenda

Beslutning



2. Godkjenning av protokoll fra forrige styremøte

Beslutning



3. Orientering fra daglig leder om drift og økonomi

Informasjon



Lovhenvvisninger til alle saker i agenda biblioteket. God støtte i saksbehandlingen!



Godkjenning av årsregnskapet

I [regnskapsloven § 3-2](#) fremkommer det at årsregnskapet skal inneholde resultatregnskap, balanse, kontantstrømoppstilling og noteopplysninger. Det finnes unntaksbestemmelser for selskaper som defineres som små selskaper som blant annet slipper å utarbeide kontantsstrømsoppstilling og årsberetning, jf. [regnskapsloven § 1-6](#), jf. eksempelvis [regnskapsloven § 3-1](#) og [§ 3-2](#).

Årsregnskapet skal underskrives av samtlige styremedlemmer. For regnskapspliktige som har daglig leder, skal også daglig leder underskrive, jf. [regnskapsloven § 3-5 \(1\)](#). Har en som skal underskrive innvendinger mot årsregnskapet, skal vedkommende underskrive med påtegnet forbehold og gi nærmere redegjørelse i årsberetningen jf. [regnskapsloven § 3-5 \(2\)](#). Årsregnskapet skal behandles på den ordinære generalforsamling innen 6 måneder etter utgangen av regnskapsåret, jf. [aksjeloven § 5-5 \(2\)](#) nr. 1. Frist for utsendelse til aksjonærene er senest en uke før avholdelse av generalforsamlingen, jf. [aksjeloven § 5-5 \(3\)](#).

I tillegg til årsregnskapet skal selskapet også utarbeide en skattemelding (tidligere kalt selvangivelse).

Kilde: [Altinn](#)

Styremøte 29/2025 - August

AUG. 2025

4

mandag

12:00-16:00

📍

Storgata 1, 1234 Oslo

📅

Årsplan

📋

Fysisk møte

👤

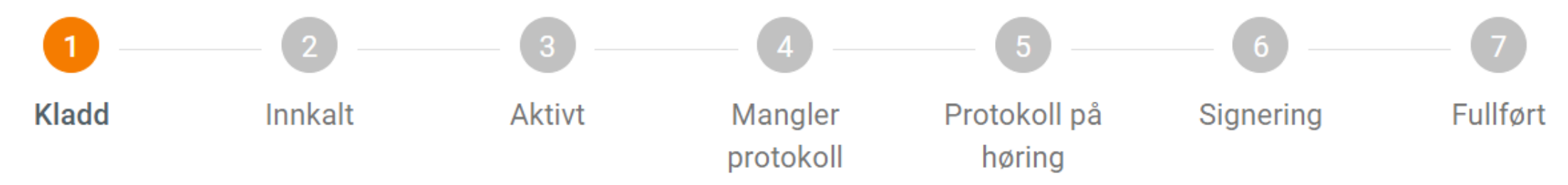
⏪

Forrige møte

Neste møte

⏩

Møtestatus



Lag agenda (gjør gjerne med agendabiblioteket), legg ved dokumenter til agendapunktene og inviter deltakere.

Inviter

Agenda

1. Godkjenning av innkalling og agenda	12:00	Beslutning	▼
2. Godkjenning av protokoll fra forrige styremøte		Beslutning	▼
3. Orientering fra daglig leder om drift og økonomi		Informasjon	▼
4. Oppstart av strategiprosess		Diskusjon	▼

jitsi

00:23

🔊

👤 Thomas E...

🔊

📺

📄

💬

👤

📅

⋮

📞

Selskapet AS

- Startside
- Møter
- Kalender
- Årshjulvisning
- Opprett nytt møte
- Årsplan
- Brukere
- Agendaforslag
- Administrer signaturer
- Eiere
- Meldinger
- Datarom
- Oppgaver
- Styrechat
- Spørreskjema
- Orgbrain Academy
- Organisasjon
- Admin

Version: 37.0.91 Build: master,(e11cacb)

< Forrige møte

Neste møte >

Agenda

Deltakere

	Aksjer	Stemmer	Aksjekapital	% av stemme-berettigede aksjer	% av totale stemmer	% av total kapital	Aksjeeiere
Stemmeberettigede aksjer	245 400	245 400	245 400	100,00 %	100,00 %	100,00 %	6
Representert ved oppmøte	194 400	194 400	194 400	79,22 %	79,22 %	79,22 %	4
Representert ved forhåndsstemme	0	0	0	0,00 %	0,00 %	0,00 %	0
Representert direkte	194 400	194 400	194 400	79,22 %	79,22 %	79,22 %	4
Representert ved fullmakt	31 000	31 000	31 000	12,63 %	12,63 %	12,63 %	1
Totalt representerte stemmeberettigede	225 400	225 400	225 400	91,85 %	91,85 %	91,85 %	5



Alle har besvart invitasjonen.

Protokoll

Filvedlegg

E-poster

Kommentarer

Møtetype: Videokonferanse
Dato: 20. april 2023, 09:00
Sted: Storgata 1, 1234 Oslo

Sak 1: Åpning av generalforsamlingen

Generalforsamlingen ble åpnet av styrets leder.

Sak 2: Fortegnelse over fremmøtte

Følgende er en oppsummering av antall aksjonærer representert på generalforsamlingen:

	Aksjer	Stemmer	Aksjekapital	% av stemme- berettigede aksjer	% av totale stemmer	% av total kapital	Aksjeeiere
Stemmeberettigede aksjer	245 400	245 400	245 400	100,00 %	100,00 %	100,00 %	6
Representert ved oppmøte	194 400	194 400	194 400	79,22 %	79,22 %	79,22 %	4
Representert direkte	194 400	194 400	194 400	79,22 %	79,22 %	79,22 %	4
Representert ved fullmakt	31 000	31 000	31 000	12,63 %	12,63 %	12,63 %	1
Totalt representerte stemmeberettigede	225 400	225 400	225 400	91,85 %	91,85 %	91,85 %	5

Sak 3: Godkjenning av innkalling og agenda

Følgende ble vedtatt:

Innkallingen og agenda godkjennes.

Sak 4: Valg av møteleder

Thomas Evensen velges som møteleder.

Sak 5: Valg av person til å signere protokollen sammen med møteleder

Kari Nordmann velges til å signere protokollen sammen med møtelederen.

Invitasjon til å signere dokument for Selskapet AS

Innboks x



Selskapet AS

til meg ▼

12:34 (for 4 minutter siden)



Svar



Invitasjon til å signere dokument for Selskapet AS

Hei Thomas Evensen

Thomas Evensen har sendt deg en forespørsel om å signere et dokument.
For å se dokumentet, og signere, klikk på knappen under.

Signer dokument

Denne meldingen er sendt fra Orgbrain på vegne av Selskapet AS.

Du kan ikke svare på denne meldingen.

www.orgbrain.no

STYREPROTOKOLL -1

TESTDOKUMENT

×

Signer i feltet under

Gjenbruk denne signaturen ☒



Thomas Evensen

Last opp signatur

Fjern

Signer

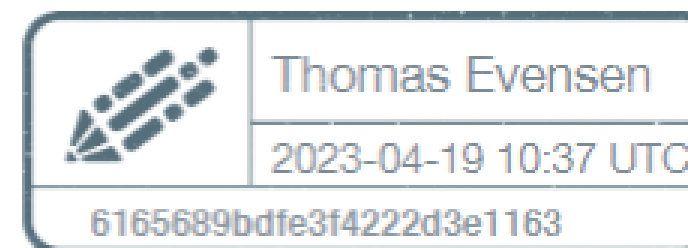
Dokumentet er signert med Orgbrain eSign - en standard elektronisk signatur i samsvar med EU-forordning 910/2014 (eIDAS).



Dokumentet er signert med Orgbrain eSign - en standard elektronisk signatur i samsvar med EU-forordning 910/2014 (eIDAS).



Thomas Evensen



Orgbrain AS

- Hjem
- Møter
- Eiere
- Kommunikasjon NY
- Datarom
- Oppgaver
- Spørreskjema
- Academy
- Styrematch org
- Organisasjon
- Få eksperthjelp

Personlig

- Styrematch meg
- Investeringer
- Eksterne tjenester
- Admin

Hei, Thomas

På denne startsidene finner du en oversikt som hjelper deg med å komme i gang med dine oppgaver.



Møter



Eiere



Kommunikasjon



Datarom



Oppgaver



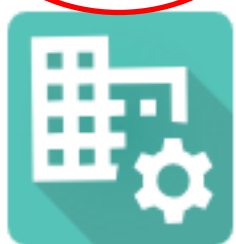
Spørreskjema



Academy



Styrematch org



Organisasjon

[Se færre](#)


Rediger

Thomas Evensen

E-post: thomas.evensen@orgbrain.no

Sikkerhet: 2FA på



Beskytt styret og ledelsen

Bare for Orgbrain-kunder: Få tilgang til eksklusiv styreansvarsforsikring gjennom Tryg. Nå kan selv mindre foretak forsikre seg.

[Få mitt tilbud...](#)

Kommende møter

13. november 2024 (13:00 - 15:30)
Orgbrain Ledergruppe 2025 (Møte)

14. november 2024 (13:45 - 15:45)
Orgbrain IF (Årsmøte)

18. november 2024 (14:00 - 15:30)
Orgbrain Ledergruppe 2025 (Møte)

[Se alle](#)

Varsler

12. november 2024 (10:44)
Møteinvitasjon

8. november 2024 (13:06)
Invitasjon til å finne møtetidspunkt

22. oktober 2024 (17:48)
Møteinvitasjon

[Se alle](#)

Siste nyheter

Ny og bedre løsning for nettpat (chat)



Orgbrain

Hjem

Møter

Eiere

Kommunikasjon

Samtaler

Meldinger

Datarom

Oppgaver

Spørreskjema

Academy

Styrematch org

Organisasjon

Få eksperthjelp

Personlig

Styrematch meg

Investeringer

Eksterne tjenester

Orgbrain AS

Stig Ebert Nilssen - Daglig leder

Samtaler

Søk på samtaler, personer og meldinger

Styrets nettprat (chat)

Samtaler

Kontaktsamtaler

Stig Ebert Nilssen - Styret og daglig led...

Ja, den finner du her: [https://w...](#) 2 timer

Stig Ebert Nilssen - Daglig leder

Fint. Da kan vi to ha en lukket sa... 2 timer

Stig Ebert Nilssen - Ledelsen

ja, ser at det gir muligheter til å ... 4 timer

Stig Ebert Nilssen 09:10

Test

Thomas Evensen 11:23

Fint. Da kan vi to ha en lukket samtale loop her, på ting vi to koordinerer, som ikke resten trenger å være med på 👍

Tirsdag, 12. november

🗨️ | **B** | *I* | U | ↶ ↷ ↻ | A | 🔗 | 🖼️ | ✕

Melding til Stig Ebert Nilssen - Daglig leder

➤

Selskapet AS

 Hjem Møter Eiere KommunikasjonSamtaler NY

Meldinger

 Datarom Oppgaver Spørreskjema Academy Styrematch org Organisasjon Få eksperthjelp

Personlig

 Styrematch meg Investeringer Eksterne tjenesterMeldinger ? Søk

Alle ▾

[+ Ny melding](#)

Melding til aksjonærene - Nye dokumenter er lagt ut

Thomas Evensen

05.09.2024 ▾

 Publisert Offentlig

Rapportering



Melding til styret

Thomas Evensen

22.04.2024 ▾

 Publisert Bare for styret

Melding til styret

Thomas Evensen

18.04.2024 ▾

 Publisert Bare for styret

Orgbrain styreportal

Orgbrain tilbyr en styreportal som gir:

- enkel og sikker tilgang til styredokumenter
- enklere avholdelse av styremøter
- styrene hjelp til å overholde sine juridiske forpliktelser
- økt kvalitet i styrearbeidet
- økt kompetanse i styrene

Styreportalen inneholder en digital styreskole som gir grunnleggende opplæring i styrearbeid. Styreskolen finnes også som et frittstående kurs. Ved bestått eksamen utstedes det et autorisasjonsbevis fra [Foreningen for bedre styrearbeid](#)

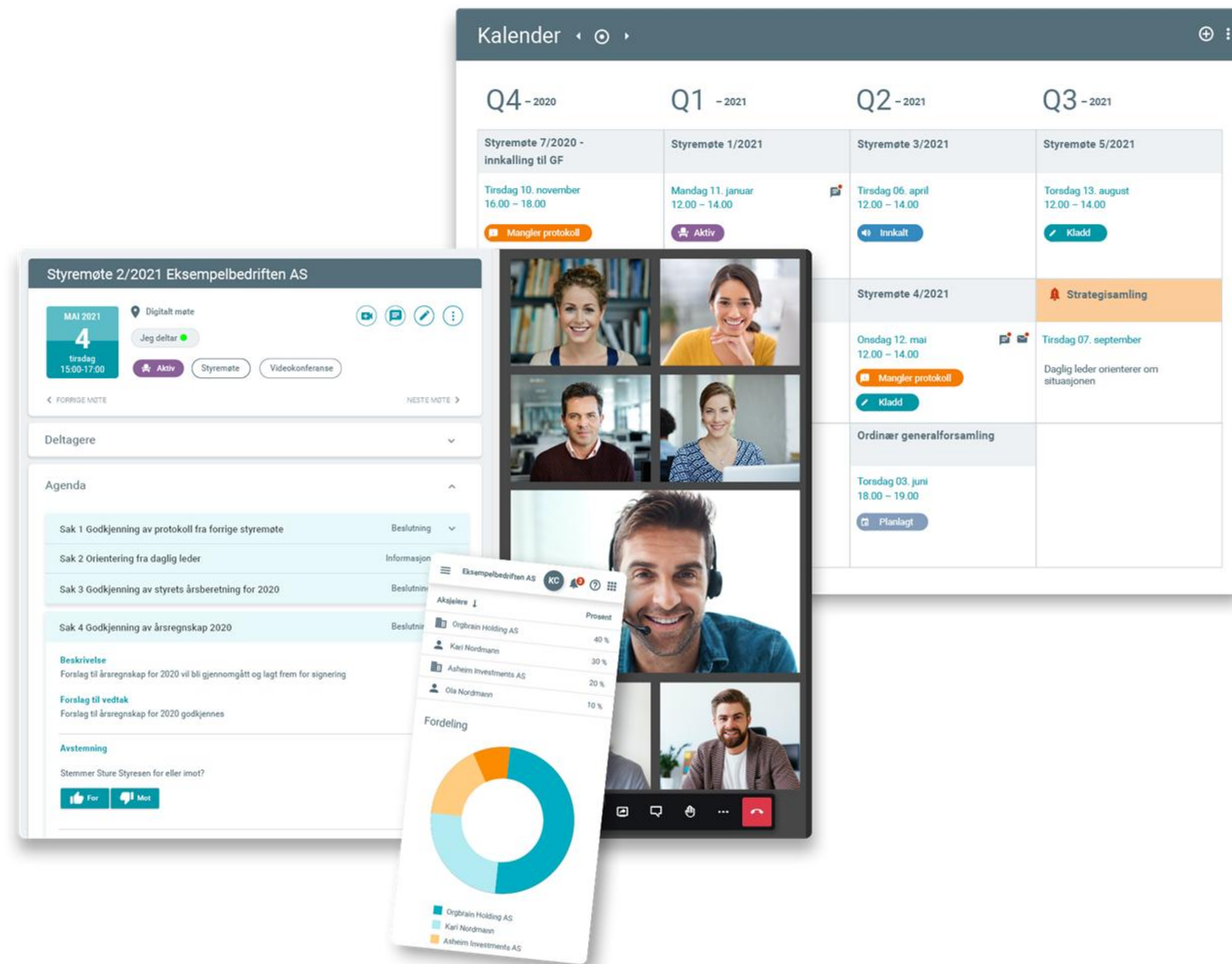
Sentral funksjonalitet

Enkel tilgang	Brukerne har tilgang fra både PC, nettbrett og smarttelefoner
Skybasert løsning	Løsningen er alltid tilgjengelig direkte fra nettleseren
Sikker lagring	Dokumenter og e-poster lagres sikkert og kryptert i Norge
Elektronisk signering	Styreprotokoll og andre dokumenter kan signeres med Orgbrain eSign eller BankID
Digital stemmegiving	Møtedeltakerne kan delta i avstemninger digitalt
Videokonferanse	Hvert møte får automatisk tildelt egen videokonferanselenke
Kalenderfunksjon	Møteinnkalling og årsplan har kalenderintegrasjon
Årsplan	Forslag til årsplan/årshjul med agendaforslag
Notater	Enkelt å legge inn både egne og felles notater per møte
Styreprotokoll	Automatisk forslag til styreprotokoll ut fra møteagenda
Oppfølging av vedtak	Saker og vedtak kan ha oppfølgingsansvarlig og tidsfrist
Agendaforslag	Stort bibliotek av agendapunkter med hjelpetekst
Orgbrain eSign	Kostnadsfri mulighet til å signere elektronisk i portalen
Juridisk bistand	Hjelpetekster med henvisning til relevant lovgivning
Digitalt styrekurs	Autorisasjonskurs i styrearbeid med eksamen og kursbevis
Generalforsamling	Modul for håndtering av generalforsamlinger
Datarom	Løsning for lagring og deling av dokumenter
Spørreskjema	Funksjon for styreevaluering og evaluering av daglig leder

Hvorfor Orgbrain?

- Vi gjør det enklere og sikrere å sitte i styrer - et trygt valg
- Tradisjonelle styreportaler tilbyr verktøy for å håndtere lagring eller enkelte oppgaver. Orgbrain skiller seg ut ved at vi i tillegg effektiviserer styrearbeidet gjennom brukervennlig og moderne teknologi
- Løsningen inneholder alt styret trenger på ett sted (avholdelse av styremøter, generalforsamlinger, også på innebygget videoløsning, lagring av dokumenter og juridisk bistand)
- Fokus på veiledning og kompetanse - hjelper administrasjonen og styrene å overholde sine juridiske forpliktelser
- Prisgunstig - mye for pengene
- Support i toppklasse - både digitalt og personlig

Vi bidrar til å profesjonalisere og effektivisere styrearbeidet, ledergruppens møter og styringsgruppens prosjektoppfølgning.





Eksempelbedriften AS

Startside

Styrechat

Møter

Eiere

Meldinger

Datarom

Oppgaver

Spørreskjema

Orgbrain Academy

Styrematch org

Organisasjon

Personlig

Styrematch meg

Investeringer

Få eksperthjelp

Styrematch org

Vi matcher din annonse med den rette kandidaten.

Styrematch er en funksjon som kobler virksomheter som er ute etter kandidater til styret, komiteer, advisory board og andre selskapsverv, med kandidater som er ute etter slike verv.

Når du publiserer en stillingsannonse gjennom «Styrematch org», vil virksomheten din få tilgang til et utvalg av registrerte kandidater som møter de kriteriene dere har definert. På tilsvarende vis vil kandidater som oppretter en profil bli presentert for annonser som matcher deres profil.

Dette gir kandidatene som har en match mulighet til å sende en melding til virksomheten for å uttrykke sin interesse i å innlede en dialog.

Kandidater kan velge om de ønsker å ha en profil der navnet er synlig for andre, eller om de foretrekker å være anonym. Din virksomhet kan også benytte systemet til å bygge og vedlikeholde et nettverk med potensielle kandidater.

Kom i gang

Slik fungerer det



Kandidaten oppretter profil og virksomheten lager en annonse.
Våre algoritmer finner match, og dialog kan innledes.



Eksempelbedriften AS

Startside

Styrechat

Møter

Eiere

Meldinger

Datarom

Oppgaver

Spørreskjema

Orgbrain Academy

Styrematch org

Organisasjon

Personlig

Styrematch meg

Investeringer

Få eksperthjelp

Styrematch meg

Vi matcher din profil med den rette virksomheten

Styrematch er en funksjon som kobler kandidater som er ute etter verv i styrer, komiteer, advisory board og andre selskapsverv, med virksomheter som er ute etter slike verv.

Når du oppretter en profil i «Styrematch meg», får du tilgang til annonser fra virksomheter som matcher de kriteriene du har oppgitt.

På samme måte vil virksomheter kunne se din profil hvis det er en match. Virksomheten vil da ha mulighet til å sende en melding om at de er interessert i å innlede en dialog.

Du kan velge om ditt navn skal være synlig for andre eller om du ønsker å være anonym. Kun de virksomhetene som har publisert en annonse og som matcher med profilen din, vil ha tilgang til å se den.

Kom i gang

Slik fungerer det



Kandidaten oppretter profil og virksomheten lager en annonse.
Våre algoritmer finner match, og dialog kan innledes.



Eksempelbedriften AS

Startside

Styreachat

Møter

Eiere

Meldinger

Datarom

Oppgaver

Spørreskjema

Orgbrain Academy

Styrematch org

Organisasjon

Personlig

Styrematch meg

Investeringer

Få eksperthjelp

Profil - Marte Engebretsen



Navn

Marte Engebretsen



Legg til vår kontaktliste

Meld interesse

Er kandidaten interessant?



Ja



Nei



Kanskje

Om meg

Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr, sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna aliquyam erat, sed diam voluptua. At vero eos et accusam et justo duo dolores et ea rebum. Stet clita kasd gubergren, no sea takimata sanctus est Lorem ipsum dolor sit amet. Lorem ipsum dolor sit amet, consetetur sadipscing elitr, sed diam nonumy eirmod tempor invidunt ut labore et dolore magna aliquyam erat, sed diam voluptua. At vero eos et accusam et justo duo dolores et ea rebum. Stet clita kasd gubergren, no sea takimata sanctus est Lorem ipsum dolor sit amet.

Kjønn

Kvinne

Bostedkommune

Oslo

Alder

57

Nasjonalitet

Norsk

Språk

Engelsk: Flytende

Fransk: Middels

Utdannelse

Siviløkonom

Høgskole/Universitet (mer enn 3 år)

Personlige egenskaper

Strategisk, Nysgjerrig, Analytisk

Bransjeerfaring

Informasjonsteknologi, Finansierings- og

Kompetanseområder

Strategi, Økonomi, Ledelse, Administrasjon,



Eksempelbedriften AS

🏠 Startside

💬 Styrechat

📅 Møter

👤 Eiere

📢 Meldinger

📁 Datarom

📄 Oppgaver

📋 Spørreskjema

🎓 Orgbrain Academy

🔄 Styrematch org

🏢 Organisasjon

Personlig

🔄 Styrematch meg

📈 Investeringer

🛠️ Få eksperthjelp

Styrematch - Marte Engebretsen

Min side

Finn styre

🔍 Søk etter organisasjon

Bransje

Størrelse

Omsetning

Krav til utdanning

Rolle

Ønsket kjønn

Lokasjon

BRANDstasjonen



Vi søker styreleder

Rolle
Styreleder

Bransje
Medie- og innholdsproduksjon

Lokasjon
Oslo



👉 Kontaktet

Det Ostindiske Kompani



Vi søker styremedlem

Rolle
Styremedlem

Bransje
Butikk og varehandel

Lokasjon
London



Anonymt selskap ASA

Teknologinteressert kvinnelig
styremedlem søkes

Rolle
Styremedlem

Bransje
Butikk og varehandel

Lokasjon
Trondheim



👉 Kontaktet

Equinor ASA



Vi søker styreleder

Rolle
Styreleder

Bransje
Kraft og energi

Lokasjon

Organisasjonen

LOGO

Medlem til valgkomite søkes

Rolle
Valgkomite

Bransje
Butikk og varehandel

Orgbrain AS



Vi søker styreleder

Rolle
Styreleder

Bransje
IT

Lokasjon

STANDARD
Gründerforetak

kr 439*

Pr. foretak pr. måned
Faktureres kr 5 268/år

- ✓ Inkl. 6 brukere
- ✓ Ubegrenset antall aksjonærer/medlemmer

PRØV GRATIS

STANDARD
Lite foretak

kr 769**

Pr. foretak pr. måned
Faktureres kr 9 228/år

- ✓ Inkl. 6 brukere
- ✓ Ubegrenset antall aksjonærer/medlemmer

PRØV GRATIS

STANDARD
Vanlig foretak

kr 219

Pr. bruker pr. måned
Faktureres kr 2 628/år

- ✓ Ett styre
- ✓ Ubegrenset antall aksjonærer/medlemmer

PRØV GRATIS

ENTERPRISE
Større foretak/Konsern

Tilpasset pris

Kontakt oss

Standard pluss:

- ✓ Flere styrer
- ✓ Konserntilpasninger
- ✓ Utvidet support
- ✓ Delt datarom

FORESPØRSEL

Foreninger, medlemsorganisasjoner, stiftelser, og idrettslag, ta kontakt for pris!

Takk for oppmerksomheten ☺ Kontakt oss gjerne for mer informasjon og et spesielt godt tilbud til deltagerne i dagens frokostseminar, på Styreskole og Styreportal.



- Thomas Evensen – CEO – Orgbrain AS
- thomas.evensen@orgbrain.no
- 40 23 13 03
- www.orgbrain.no
- salg@orgbrain.no
- 22 12 00 28